

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

1. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
1	การวางแผนกำลังคน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66
2	การบรรจุแต่งตั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66
3	การโอน (ย้าย)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66
4	การรับโอน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย	1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66
5	การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	900,000	900,000	1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66

2. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
1	การเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรต่างๆ	408,500	228,717	1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66

3. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
1	การลงนามการรับเงินสนับสนุนจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ณ สำนักงานบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ๑๐๑๐ อาคารชินวัตรทาวเวอร์ ๓ ชั้น ๑๐ (ฝั่ง Podium) ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	1
2	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบำเหน็จบำนาญให้แก่ผู้ปฏิบัติงานบำเหน็จบำนาญในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมไอโฮเทล อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม	2
3	เพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานด้านธุรการและการบริหารงานสารบรรณ การเก็บรักษา การยืม การทำลายหนังสือราชการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รุ่นที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี	2

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม
4	เรียนรู้แนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) วิธีเฉพาะเจาะจง การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะพัสดุ (Spec) แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหนังสือสั่งการ ว ๗๘ แนวทางการพิจารณาเลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และหลักเกณฑ์วิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ การกำหนดราคากลางงานจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง (กรณีงานจ้างเหมา) ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมฟอร์จูนริเวอร์วิว อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม	1
5	หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมพักพิงอิงโขง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม	1
6	หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) ” รุ่นที่ ๙๗ ระหว่างวันที่ ๗ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	1
7	หลักสูตรนักบริหารงานสวัสดิการสังคม (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) ” รุ่นที่ ๒๗ ระหว่างวันที่ ๒๘ มกราคม - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	1
8	ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่และการใช้โปรแกรมกองทุน ปิงปประมาณ ๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี	3
9	การตรวจสอบความถูกต้องของงานทะเบียนสินทรัพย์ของหน่วยงานแม่และลูก (การจัดทำฐานทะเบียนสินทรัพย์ การรับรู้สินทรัพย์ ปรับปรุงฐานทะเบียนสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์) ให้ตรงกับรายงานทางการเงิน ๒๕๖๕ และแนวทางการตรวจรับรองงบการเงินด้านทะเบียนสินทรัพย์ ๒๕๖๕” รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมฟอร์จูนริเวอร์วิว อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม	1
10	ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนหลักสูตรว่ายน้ำเพื่อเอาชีวิตรอด รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สระว่ายน้ำ สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น	1
11	ฝึกอบรมกฎหมายปกครองเกี่ยวกับผังเมือง การควบคุมอาคาร และเหตุเดือดร้อนรำคาญ การขุดดินและถมดิน กฎหมายจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่ การประมาณราคางานก่อสร้าง และการควบคุมงานก่อสร้าง ให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนครพนม ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแม่โขง เฮอริเทจ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม	2

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับ
-------	-----------------	-----------------

ที่		การฝึกอบรม
12	ฝึกปฏิบัติแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพรองรับการเลื่อนเงินเดือนประจำปี ๒๕๖๖” รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี	1
13	ฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai สำหรับเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๖ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมทิพย์โสมจิตคุณ เทศบาลเมืองนครพนม ชั้น ๕ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม	1
14	การบริหารงานพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุตามระเบียบพัสดุ ๒๕๖๐/ร่าง TOR ตามหนังสือที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๘๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ และการบริหารสัญญาของคณะกรรมการการตรวจงานจ้าง/ช่างผู้ควบคุมงานจ้าง พร้อมกรณีศึกษาข้อบกพร่องในการตรวจรับงานจ้างโครงการต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๓๐ มิถุนายน - ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแม่โขงเฮอริเทจ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม	8
15	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ภายใต้หนังสือชี้แจงแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การเขียนคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายและแนวทางการเขียนโครงการประกอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมืองจังหวัดอุบลราชธานี	6
16	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ระยะที่ ๓ รุ่นที่ ๑ ในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมตรัง กรุงเทพมหานคร แขวงบางขุนพรหม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร	1
17	พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมการให้บริการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน (ประปาหมู่บ้าน) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๔ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอะ รอยัล ริเวอร์ กรุงเทพมหานคร	1
18	โครงการหลักสูตรเตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม จังหวัดอุบลราชธานี	2
19	บุคลิกภาพในงานราชการ ศิลปะการวางตนของคนทำงาน ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกร และการจัดพิธีกร อย่างมืออาชีพ รุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมฟอร์จูนวิวโขง อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม	2

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
20	อบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4

	เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT สื่อและแหล่งเรียนรู้รัฐธรรมนูญชาติ รุ่นที่ ๒๑ ในวันที่ ๑๔ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	
21	ประชุมสัมมนาทางวิชาการสันนิบาตเทศบาลภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคอนเวนชันฮอลล์ ๑ - ๓ โรงแรมปีลีฟคอนเวนชันฮอลล์แอนด์ไฮเทล จังหวัดสุรินทร์	4
22	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับบำเหน็จบำนาญให้แก่ผู้ปฏิบัติงานบำเหน็จบำนาญในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแม่โขงเฮอริเทจนครพนม อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม	1
23	การปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคา เพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LASS ประจำปี ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมโรงแรมฟอร์จูนวิโวอิง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม	4
24	อบรมเกี่ยวกับอสรพิษ วันที่ ๒๑ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ค่ายลูกเสือสกลนคร (บ้านนาอ้อย) อำเภอเมืองสกลนครจังหวัดสกลนคร	1
25	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๑๙ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	2
26	การจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในระบบ e-Plan ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี	3
27	แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายการบริหารงาน การจัดฝึกอบรม การจัดงาน การจัดซื้อจัดจ้างตาม ว๑๑๙ พร้อมกับการบริหารงบประมาณการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.(ฉบับใหม่) รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี	1

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
28	เสริมความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมการเป็นหน่วยงานรับงบประมาณตรง BBL และ การจัดทำคำขอรับเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ SOLA ผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอ	7

	เมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น	
29	เทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดระบบการประเมินคุณภาพภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวทางการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) การจัดเก็บรายงานการประเมินตนเอง (e-SAR) และการเชื่อมโยงการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (performance Agreement : PA) สู่การประเมินตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ” ขึ้นในระหว่างวันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม	1
30	การบริหารงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และการใช้จ่ายเงินสะสม ทุนสำรองเงินสะสม การกู้เงิน และการเบิกจ่ายเงิน ให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อทักท้วงของหน่วยงานตรวจสอบพร้อมกรณีศึกษาข้อผิดพลาดจากการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ขึ้นในระหว่างวันที่ ๔ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแม่โขงเฮอริเทจ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม	1
31	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รุ่นที่ ๖ ในวันที่ ๑๗ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	2
32	แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายการบริหารงาน การจัดฝึกอบรม การจัดงาน การจัดซื้อจัดจ้างตาม ๖๑๑๙ พร้อมกับการบริหารงบประมาณการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.(ฉบับใหม่) รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น	1
รวม		70

4. ข้อมูลสถิติอัตรากำลังคน จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	1
อำนวยการท้องถิ่น	8
วิชาการ	6
ทั่วไป	8

พนักงานจ้าง	30
รวม	53

5. ปัญหา/อุปสรรค

๑. ในการจัดกิจกรรมและการพัฒนาส่งเสริมด้านสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับพนักงานมีข้อจำกัดเรื่องงบประมาณมีไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทำให้ยากต่อการดำเนินการ
๒. ไม่สามารถดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามแผนที่วางไว้
๓. บุคลากรขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง

๖. ข้อเสนอแนะ

๑. จัดหางบประมาณให้เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม
๒. สร้างความคิดให้กับบุคลากรเกี่ยวกับการพัฒนาตนเอง
๓. นำเอาเทคโนโลยีต่างๆ มาช่วยในการพัฒนาบุคลากร